

Na temelju članka 7. Zakona o sklapanju i izvršavanju međunarodnih ugovora (Narodne novine, broj 28/96), Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj _____ 2014. godine donijela

O D L U K U

o pokretanju postupka za sklapanje Ugovora o zajmu između Republike Hrvatske i Međunarodne banke za obnovu i razvoj za Projekt modernizacije sustava socijalne zaštite

I.

Na temelju članka 139. Ustava Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 85/2010 - pročišćeni tekst i 5/2014 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske) pokreće se postupak za sklapanje Ugovora o zajmu između Republike Hrvatske i Međunarodne banke za obnovu i razvoj za Projekt modernizacije sustava socijalne zaštite (u daljnjem tekstu: Ugovor o zajmu).

II.

Republika Hrvatska primljena je u punopravno članstvo Međunarodne banke za obnovu i razvoj (u daljnjem tekstu: IBRD) 25. veljače 1993. godine. O tada do danas Republika Hrvatska je sklopila s IBRD-om 54 ugovora za 37 dugoročnih zajmova i 17 zajmova uz državno jamstvo, u ukupnom iznosu oko 2,57 milijarde eura.

III.

Sklapanje Ugovora o zajmu ima za cilj poboljšanje učinkovitosti i uspješnosti sustava socijalne zaštite u Republici Hrvatskoj. Cilj Projekta modernizacije sustava socijalne zaštite je poboljšanje učinkovitosti kroz smanjenje fragmentacije pri isplatama novčanih transfera za socijalnu pomoć, usklađivanje postupaka vještačenja u svrhu invalidskih mirovina i potpora, te smanjenje pogrešaka i zlouporabe u programima socijalne zaštite. Projektom se želi postići bolja učinkovitost smanjenjem administrativnih troškova za korisnike, povećanjem apsorpcije naknada, te smanjenjem broja djece i odraslih u ustanovama socijalne skrbi, uz podršku radnoj aktivaciji radno sposobnih korisnika socijalne pomoći.

Ukupna vrijednost Projekta, koji će se financirati sredstvima Zajma, procijenjena je na 70 milijuna eura.

IV.

Prihvaća se Nacrt ugovora o zajmu, kao osnova za vođenje pregovora.

Nacrt ugovora o zajmu iz stavka 1. ove točke, sastavni je dio ove Odluke.

V.

Određuje se izaslanstvo Republike Hrvatske za vođenje pregovora u sljedećem sastavu:

- pomoćnik ministrice socijalne politike i mladih - voditelj izaslanstva;
- predstavnik Ministarstva socijalne politike i mladih;
- predstavnik Ministarstva financija;
- predstavnik Ministarstva uprave;
- predstavnik Ministarstva rada i mirovinskoga sustava;
- predstavnik Hrvatskog zavoda za zapošljavanje;
- predstavnik Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje;
- predstavnik Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje;
- predstavnik Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom.

Pregovori za sklapanje Ugovora o zajmu vodit će se u kontaktima diplomatskim putem, te u tu svrhu nije potrebno osigurati dodatna financijska sredstva u državnom proračunu Republike Hrvatske.

Ovlašćuje se voditelj izaslanstva da, u ime izaslanstva Republike Hrvatske, potpiše zapisnik s pregovora i ostalu potrebnu dokumentaciju.

VI.

Ovlašćuje se ministar financija da, u ime Republike Hrvatske, potpiše Ugovor o zajmu.

VII.

Izvršavanje Ugovora o zajmu zahtijeva osiguranje dodatnih financijskih sredstava u državnom proračunu Republike Hrvatske za plaćanje obveza po zajmu. U Državnom proračunu Republike Hrvatske za 2014. godinu i projekcijama za 2015. i 2016. godinu osigurana su sredstva za plaćanje početne naknade i kamata u tom razdoblju. Sredstva za plaćanje obveza po osnovi kamata i otplate glavnice u razdoblju 2017. - 2034., odnosno do konačne otplate zajma, planirat će se i podmirivati sukladno odredbama propisa o izvršavanju državnog proračuna Republike Hrvatske u navedenim godinama.

VIII.

Ugovor o zajmu ne zahtijeva donošenje novih ili izmjenu postojećih zakona, ali s obzirom da financijski obvezuje Republiku Hrvatsku podliježe potvrđivanju po članku 18. Zakona o sklapanju i izvršavanju međunarodnih ugovora.

Klasa:

Urbroj:

Zagreb,

PREDSJEDNIK

Zoran Milanović

OBRAZLOŽENJE

Vlada Republike Hrvatske je u cilju provedbe određenih mjera Projektnog plana provedbe dugoročnih reformskih mjera fiskalne konsolidacije za razdoblje 2014.-2016., a koji je usvojila 27. prosinca 2013. godine, započela pregovore sa Međunarodnom bankom za obnovu i razvoj o zajmu za Projekt modernizacije sustava socijalne zaštite u Republici Hrvatskoj, u cilju podrške provedbi reformskih mjera. Kako bi započela pregovore sa Međunarodnom bankom za obnovu i razvoj o zajmu za Projekt modernizacije sustava socijalne zaštite u Republici Hrvatskoj, donosi se predmetna odluka. Odlukom se određuje izaslanstvo za vođenje pregovora o Ugovoru o zajmu između Republike Hrvatske i Međunarodne banke za obnovu i razvoj. Visina zajma iznosi 70 milijuna eura. Do kraja srpnja planiran je završetak pregovora, a očekivani početak realizacije zajma je, nakon zadovoljenja zakonske procedure tijekom jeseni, 1. siječnja 2015.

Projekt modernizacije sustava socijalne zaštite uključuje nekoliko komponenti za koje će biti osigurana sredstva u iznosu od 20 milijuna eura, za:

- Formiranje Jedinstvenog novčanog centra	12 milijuna eura
- Formiranje Jedinstvenog tijela vještačenja	4 milijuna eura
- Uvođenje jedinstvene metodologije za poslove nadzora i za sprječavanje zlouporaba	2,25 milijuna eura
- Provođenje deinstitutionalizacije	750.000 eura
- Jačanje radne aktivacije	400.000 eura
- Funkcije upravljanja projektom	600.000 eura

Koristeći bez odgode sredstva od 20 milijuna eura radi provođenja aktivnosti od 1. siječnja 2015., Republika Hrvatska će na temelju ostvarivanja rezultata (indikatora) u svakoj od gore navedenih komponenti u razdoblju od 2015.-2017., povlačiti dodatna sredstva izravno u Državni proračun u ukupnom iznosu od 50 milijuna eura.

Radi ostvarivanja preduvjeta za ostvarivanje ciljeva u rokovima predviđenim u Projektnom planu provedbe dugoročnih reformskih mjera fiskalne konsolidacije za razdoblje 2014.-2016. a za ubrzanje pripreme projekta odobren je Ugovor o predujmu između Republike Hrvatske i Međunarodne banke za obnovu i razvoj za pripremu predloženog Projekta modernizacije sustava socijalne zaštite. Sredstva predujma zajma u iznosu od 1.240.000 USD koriste se sukladno Ugovoru o predujmu br. IBRD P4690-HR za financiranje nabave, usluga te drugih aktivnosti s ciljem tehničke pomoći: u pripremi i izradi operativnog plana za razvoj Jedinstvenog novčanog centra tijekom razdoblja 2015.-2019., što uključuje analizu stanja i hodogram aktivnosti; u definiranju poslovnih procesa radi primjene u aplikaciji za Jedinstveno tijelo vještačenja; razvoju programa i provođenje edukacija za djelatnike Jedinstvenog novčanog centra i Jedinstvenog tijela vještačenja; pri provedbi operativnog plana deinstitutionalizacije korisnika domova socijalne skrbi; osiguranja informatičke opreme za urede državne uprave kako bi se ostvarili preduvjeti za početak rada Jedinstvenih novčanih centara; osiguranja informatičke opreme za početak pilot programa i uvođenja informatičke baze podataka nužne za rad Jedinstvenog tijela vještačenja i edukacije u primjeni jedinstvene metodologije za djelatnike Jedinstvenog tijela vještačenja.

Predloženim projektom poduprijet će se pet tematskih područja, kako slijedi:

1. Jedinstveni novčani centar (JNC)

U okviru projekta pružit će se podrška objedinjavanju obrade novčanih naknada za programe socijalne skrbi, programa podrške obitelji i naknada za nezaposlene u okviru jedinstvene mreže, Jedinstvenog novčanog centra (JNC). Cilj ovoga tematskog područja je smanjenje administrativnih troškova za korisnike socijalne pomoći i nezaposlene.

2. Ujednačavanje i usklađivanje postupka vještačenja i administracije

Predloženim projektom pružiti će se podrška uspostavi Jedinstvenog tijela vještačenja (JTV), u okviru kojeg će se ujednačiti postupak vještačenja invaliditeta. Cilj je povećanje postotka predmeta invaliditeta za koje su vještačenje obavili vještaci zaposleni u JTV-u.

3. Smanjenje pogrešaka, zlouporaba i korupcije

Predloženim projektom pružiti će se podrška Vladinoj strategiji za suzbijanje PZK-a kojom će biti obuhvaćene naknade za socijalnu zaštitu i zapošljavanja na crno te zlouporabna ponašanja na tržištu rada. Cilj je jačanje informacijskih sustava i postupaka praćenja i kontrole u programima socijalne zaštite koji su izloženi riziku.

4. Deinstitutionalizacija

Ova tematsko područje projekta je usmjereno na podršku Vladinu procesu deinstitutionalizacije, kako je utvrđeno u Nacionalnom planu deinstitutionalizacije i transformacije socijalne skrbi i Operativnom planu koji će uskoro biti donesen (lipanj 2014.). Cilj je smanjiti broj djece i odraslih u državnim i nedržavnim domovima i obiteljskim domovima i osigurati im skrb u obiteljima.

5. Radna aktivacija

U okviru predloženog projekta pružila bi se podrška poboljšanju učinkovitosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (HZZ) kako bi služio svojim korisnicima i promicao radnu aktivaciju, a posebno za osjetljivu populaciju. Cilj je unapređenje usluge koja se pruža nezaposlenim osobama. Ako se te aktivnosti uspješno provedu, bile bi dodatno korisne za povećanu apsorpciju sredstava iz fondova EU-a.

Podrška za prva četiri tematska područja pružat će se kombinacijom financiranja na temelju rezultata (komponenta 1) uz dopunsku tehničku pomoć/ulaganja (komponenta 2). Peto tematsko područje, radna aktivacija, bit će podržano samo s pomoću tehničke pomoći (samo komponenta 2).

U okviru komponente 3, pri Ministarstvu socijalne politike i mladih u Upravi za socijalnu politiku, strategiju i mlade, bit će uspostavljena Jedinica za provedbu projekta odgovorna za provedbu projekta.

Prijedlog

Na temelju članaka 5. i 13. Zakona o sklapanju i izvršavanju međunarodnih ugovora (Narodne novine, broj 28/96), Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj _____ godine dala sljedeću

P U N O M O Ć

Ovlašćuje se mr. sc. Boris Lalovac, ministar financija da, u ime Republike Hrvatske, potpiše Ugovor o zajmu između Republike Hrvatske i Međunarodne banke za obnovu i razvoj za Projekt modernizacije sustava socijalne zaštite.

Klasa:
Urbroj:

Zagreb,

PREDSJEDNIK

**Pravna služba
NACRT PRIJEDLOGA
(podložno promjenama)
Julie Rieger
Datum 27.6.2014.**

ZAJAM BROJ _____ - __

Ugovor o zajmu

(Projekt modernizacije sustava socijalne zaštite)

između

REPUBLIKE HRVATSKE

i

**MEĐUNARODNE BANKE ZA OBNOVU
I RAZVOJ**

Datum _____, 201__

UGOVOR O ZAJMU

Ugovor od _____, 201_, između REPUBLIKE HRVATSKE (Zajmoprimac) i MEĐUNARODNE BANKE ZA OBNOVU I RAZVOJ (Banka). Zajmoprimac i Banka suglasili su se kako slijedi:

ČLANAK I. - OPĆI UVJETI, DEFINICIJE

- 1.01. Opći uvjeti (prema definiciji iz Dodatka ovom Ugovoru) sastavni su dio ovog Ugovora.
- 1.02. Ako kontekst ne nalaže drukčije, izrazi napisani velikim početnim slovom koji se upotrebljavaju u Ugovoru o zajmu imaju značenja koja su im pripisana u Općim uvjetima ili u Dodatku ovom Ugovoru.

ČLANAK II. - ZAJAM

- 2.01. Banka je suglasna Zajmoprimcu pozajmiti, pod uvjetima iz ovog Ugovora ili navedenima u ovom Ugovoru, iznos od sedamdeset milijuna eura (70.000.000 EUR) (Zajam), kao pomoć u financiranju projekta opisanog u Prilogu 1. ovom Ugovoru (Projekt).
- 2.02. Zajmoprimac može povlačiti sredstva Zajma u skladu s odjeljkom IV. Priloga 2. ovom Ugovoru.
- 2.03. Početna naknada koju plaća Zajmoprimac iznosi jednu četvrtinu jednog postotka (0,25 %) iznosa Zajma. Zajmoprimac početnu naknadu plaća najkasnije šezdeset dana nakon Datuma stupanja na snagu.
- 2.04. Za svako kamatno razdoblje Zajmoprimac plaća kamatu po stopi jednakoj referentnoj stopi za valutu Zajma uvećanu za fiksnu kamatnu maržu, pod uvjetom da nakon konverzije cijelog iznosa ili bilo kojeg dijela iznosa glavnice Zajma Zajmoprimac plaća kamatu tijekom razdoblja konverzije na iznos koji se utvrđuje u skladu s relevantnim odredbama članka IV. Općih uvjeta. Neovisno o prethodno navedenome, ako bilo koji povučeni iznos Zajma ostane neotplaćen u roku dospijeca i ako se neplaćanje nastavi kroz razdoblje od trideset dana, kamata koju plaća Zajmoprimac izračunava se kako je predviđeno u odjeljku 3.02 (e) Općih uvjeta.
- 2.05. Datumi plaćanja su 15. svibnja i 15. studenoga svake godine.
- 2.06. Glavnica Zajma otplaćuje se u skladu s otplatnim planom iz Priloga 3. ovom Ugovoru.
- 2.07. (a) Zajmoprimac može u bilo kojem trenutku zatražiti bilo koju od sljedećih promjena uvjeta Zajma u cilju razboritog upravljanja dugom, odnosno promjenu osnovice za kamatnu stopu koja se primjenjuje na: (A) ukupni iznos ili dio iznosa glavnice Zajma, povučenog i neotplaćenog, s promjenjive stope na fiksnu stopu, ili obratno, ili (B) ukupni iznos ili dio iznosa glavnice Zajma, povučenog i neotplaćenog, s promjenjive stope za koju je osnovica referentna kamatna stopa i promjenjive kamatne marže na promjenjivu stopu za

koju je osnovica fiksna referentna stopa i promjenjivu kamatnu maržu, ili obratno, ili (C) ukupni iznos glavnice Zajma, povučen i neotplaćen, s promjenjive stope s promjenjivom kamatnom maržom na promjenjivu stopu s fiksnom kamatnom maržom.

- (b) Svaka promjena uvjeta zatražena u skladu sa stavkom (a) ovog odjeljka koju Banka prihvati smatra se "konverzijom", kako je definirana u Općim uvjetima i stupa na snagu u skladu s odredbama članka IV. Općih uvjeta i Smjernica o konverziji.

ČLANAK III. — PROJEKT

- 3.01. Zajmoprimac naglašava svoju predanost ciljevima Projekta. U tu svrhu Zajmoprimac preko svojeg MSPM-a, u suradnji s MF-om, MU-om, MRMS-om i MZ-om, izvršava Projekt u skladu s odredbama članka V. Općih uvjeta
- 3.02. Bez ograničenja na odredbe iz odjeljka 3.01. ovog Ugovora i osim ako Zajmoprimac i Banka ne dogovore drukčije, Zajmoprimac osigurava izvršenje Projekta u skladu s odredbama iz Priloga 2. ovom Ugovoru

ČLANAK IV. — PRAVNI LIJEKOVI BANKE

- 4.01. Dodatni događaj koji pokreće suspenziju obuhvaća izmjenu, opoziv, ukidanje, stavljanje izvan snage ili odgađanje zakonodavstva o Zajmoprimčevom programu ZMN-a, što bi značajno i nepovoljno utjecalo na Zajmoprimca u smislu mogućnosti izvršenja Projekta ili bilo koje njegove obveze na temelju ovog Ugovora.
- 4.02. Dodatni događaj koji pokreće ubrzanu provedbu obuhvaća nastup slučaja navedenog u odjeljku 4.01 ovog Ugovora i njegovo trajanje 30 dana nakon što je Banka Zajmoprimcu dostavila obavijest o događaju.

ČLANAK V. — STUPANJE NA SNAGU, PRESTANAK

- 5.01. Dodatni uvjeti za stupanje na snagu obuhvaćaju sljedeće:
 - (a) Zajmoprimac je donio PPP, prihvatljiv Banci;
 - (b) Zajmoprimac je preko MSPM-a u JPP-u zaposlio stručnjaka za financijsko upravljanje i stručnjaka za nabavu, s opisom posla, kvalifikacijama i opsegom odgovornosti prihvatljivim Banci.
- 5.02. Rok za stupanje na snagu je devedeset (90) dana nakon datuma ovog Ugovora.

ČLANAK VI. — PREDSTAVNIK, ADRESE

6.01. Predstavnik Zajmoprimca je ministar financija.

6.02. Adresa Zajmoprimca je:

Ministarstvo financija
Katančićeve 5
10 000 Zagreb
Republika Hrvatska

Teleks:

862-21215
862-21833

Telefaks:

(385-1) 4922-598

6.03. Adresa Banke je:

Međunarodna banka za obnovu i razvoj
1818 H Street, N.W.
Washington, D.C. 20433
Sjedinjene Američke Države

Kabelogram:

INTBAFRAD
Washington, D.C.

Teleks:

248423(MCI) or
64145(MCI)

Telefaks:

1-202-477-6391

USUGLAŠENO u _____, _____, na gore prvonavedeni datum.

REPUBLIKA HRVATSKA

Ovlašteni predstavnik

Ime i prezime: _____

Funkcija: _____

**MEĐUNARODNA BANKA ZA
OBNOVU I RAZVOJ**

Ovlašteni predstavnik

Ime i prezime: _____

Funkcija: _____

PRILOG 1.

Opis Projekta

Cilj Projekta je poboljšanje učinkovitosti i ekonomičnosti hrvatskoga sustava socijalne zaštite.

Projekt se sastoji od sljedećih dijelova:

Dio 1. Poboljšanje učinkovitosti i ekonomičnosti sustava socijalne zaštite

Financiranje plaćanja u okviru PPR-a u cilju podrške programu ZMN-a, u skladu s odredbama iz odjeljka IV. Priloga 2. ovom Ugovoru, a posebno u sljedeća četiri ključna područja:

- (a) objedinjavanje administracije socijalne pomoći u obliku novčanih naknada u Jedinstveni novčani centar;
- (b) ujednačavanje i usklađivanje vještačenja invaliditeta;
- (c) smanjenje pogrešaka, zlouporaba i korupcije u vezi s novčanim naknadama u području socijalne zaštite;
- (d) deinstitutionalizacija osjetljive djece i odraslih.

Dio 2. Ulaganja i tehnička pomoć radi podrške poboljšanju učinkovitosti i ekonomičnosti sustava socijalne zaštite

2.1 Tehnička pomoć i ulaganja, uključujući:

- (a) podršku Zajmoprimcu i njegovim uredima državne uprave pri uspostavi i provedbi JNC-a kroz nadogradnju softvera i hardvera za upravljački informacijski sustav radi integracije sustava koji se trenutačno koriste u ostalim programima novčanih transfera, preuređenje ureda te pružanje konzultantskih usluga i stručno usavršavanje;
- (b) podršku JTV-u kroz nadogradnju informacijskog sustava koji podržava poslove JTV-a, preuređenje središnjeg ureda JTV-a, stručno usavršavanje i tehnička pomoć o metodologiji vještačenja invaliditeta;
- (c) podršku Zajmoprimcu pri rješavanju problema u vezi s pogreškama, zlouporabama i korupcijom, kroz ažuriranje softvera za upravljački informacijski sustav, stručno usavršavanje i tehničku pomoć u cilju izrade alata za uparivanje podataka i izradu profila rizika radi sprečavanja i otkrivanja pogrešaka, zlouporaba i korupcije;
- (d) podršku MSPM-u pri deinstitutionalizaciji, osiguranjem tehničke pomoći, roba i opreme za unapređenje praćenja rezultata, izradu smjernica i minimalnih standarda za neke socijalne usluge te daljnji razvoj usluga udomiteljske skrbi; i
- (e) podršku Zajmoprimčevim centrima za zapošljavanje u području radne aktivacije, kroz tehničku pomoć o tehnikama izrade profila na temelju statističkih podataka, u

cilju pružanja prilagođenih usluga radno neaktivnim i nezaposlenim osobama i usmjeravanja oskudnih resursa.

- 2.2 Podrška Zajmoprimcu u obliku tehničke pomoći za pripremu prijedloga za povlačenje sredstava iz europskih fondova u područjima deinstitutionalizacije i radne aktivacije.

Dio 3. Podrška upravljanju projektom

Podrška u području upravljanja projektom Zajmoprimcu i njegovim institucijama koje sudjeluju u provedbi Projekta, uključujući tehničku pomoć za provedbu i praćenje financijskog upravljanja i nabave, konzultantske usluge te financiranje revizija, stručnog usavršavanja i operativnih troškova.

PRILOG 2.

Izvršenje Projekta

Odjeljak I. Provedbena rješenja

A. Institucionalna rješenja

1. Zajmoprimac:

- (a) preko svojeg MSPM-a odgovoran je za ukupnu provedbu Projekta i osigurava odvijanje Projekta u skladu s procedurama utvrđenim u PPP-u te vodi računa o tome da izmjene, opoziv, ukidanje ili stavljanje izvan snage PPP-a, kao ni odgađanje bilo koje odredbe PPP-a, nije moguće bez prethodnog odobrenja Banke;
- (b) preko MF-a, MSPM-a, MU-a, MRMS-a, MZ-a i ostalih relevantnih državnih institucija ili tijela u njihovoj nadležnosti, provodi dogovorene aktivnosti u cilju ostvarenja dogovorenih rezultata Projekta;
- (c) za trajanja Projekta održava Upravljački odbor, čiji su oblik, sastav i funkcije, članovi (s opisom posla, kvalifikacijama i opsegom odgovornosti) i odgovarajući resursi prihvatljivi Banci, koji će pomoći pri koordinaciji raznih ministarstava i institucija koji sudjeluju u provedbi Projekta te pratiti i nadzirati ukupnu provedbu Projekta; i
- (d) za trajanja Projekta u okviru MSPM-a održava JPP, čiji su oblik, sastav i funkcije, članovi (s opisom posla, kvalifikacijama i opsegom odgovornosti) i odgovarajući resursi prihvatljivi Banci te, kako je dodatno utvrđeno u PPP-u, JPP je odgovoran za provedbu dijela 2. Projekta, uključujući sve funkcije financijskog upravljanja, nabave, zaštite okoliša i socijalnoga sustava u okviru dijela 2. Projekta.

2. (a) Zajmoprimac osigurava da DUR ili slično tijelo prihvatljivo Banci, uz suglasnost Banke i na način prihvatljiv Banci obavlja revizije Projekta, koje među ostalim obuhvaćaju: (i) ocjenu ispravnosti primjene kriterija prihvatljivosti te provjeru obuhvatnosti programa ZMN-a u ciljanoj populaciji korisnika; (ii) procjenu administracije programa, praćenje i kontrolu, uključujući ocjenu mehanizama za praćenje i ocjenjivanje, nadzor, odgovornosti i kapacitet institucija, uključujući osoblje, za unutarnje kontrole u sustavu socijalne pomoći, uključujući učinkovitost funkcije nadzora pogrešaka i zlouporaba, adekvatnost mjerenja i izvješćivanja o praćenju pokazatelja i DLI-jeva; (iii) ispitivanje stabilnosti unutarnjih kontrola, cjelovitosti procesa odgovornosti za sredstva i učinkovitosti upravljanja rizicima te praćenje rješenja za cijeli Projekt; i (iv) ostala pitanja obuhvaćena opisom poslova takvih revizija, kako je dogovoreno s Bankom.

(b) Revizije učinkovitosti obavljaju se za svaku fiskalnu godinu Zajmoprimca. Zajmoprimac osigurava dostavljanje izvješća o revizijama učinkovitosti Banci najkasnije dvanaest (12) mjeseci nakon kraja svakog odnosnog razdoblja obuhvaćenog revizijom.

B. Prijenos PPR-a u JNC

Zajmoprimac smjesta obavješćuje Banku o svim promjenama ili predloženim promjenama fiducijarnih rješenja koja se odnose na PPR i dostavlja Banci sve informacije i dokaze koje Banka može zahtijevati radi procjene fiducijarnih procedura i procesa prijenosa toga programa u sustav JNC-a, kako je dodatno utvrđeno u PPP-u.

C. Suzbijanje korupcije

Zajmoprimac osigurava izvršenje Projekta u skladu s odredbama Smjernica o suzbijanju korupcije.

D. Mjere zaštite okoliša i socijalnog sustava

1. Zajmoprimac osigurava provedbu aktivnosti Projekta u skladu s TEMPC-om i određenim kontrolnim popisima mjera zaštite okoliša za svaku lokaciju, uključujući smjernice, pravila i postupke definirane u navedenim instrumentima. U tu svrhu Zajmoprimac osigurava provedbu sljedećih aktivnosti na način prihvatljiv Banci:
 - (a) ako se za bilo koju aktivnost ili ulaganje u okviru Projekta zahtijeva kontrolni popis mjera zaštite okoliša na osnovi TEMPC-a: (i) takav kontrolni popis mjera zaštite okoliša izrađuje se u skladu sa zahtjevima iz TEMPC-a, koji se objavljuju na lokalnoj razini i dostavljaju Banci; (ii) o navedenom kontrolnom popisu mjera zaštite okoliša provode se odgovarajuća i značajna savjetovanja; i (iii) aktivnosti ili ulaganja provode se u skladu s takvim kontrolnim popisom mjera zaštite okoliša;
 - (b) radovi ni na jednoj lokaciji ne započinju sve dok nisu poduzete mjere iz kontrolnog popisa mjera zaštite okoliša prije početka navedenih radova.
2. Zajmoprimac osigurava da radovi u okviru Projekta ne uključuju prisilno oduzimanje zemljišta koje proizlazi iz premještanja iz ili gubitka mjesta za stanovanje, gubitka imovine ili pristupa takvoj imovini, gubitka izvora prihoda ili sredstava za život niti prisilno ograničavanje pristupa zakonom određenim parkovima i zaštićenim područjima.

Odjeljak II. Praćenje, izvješćivanje i ocjenjivanje Projekta

A. Izvješća o Projektu

1. Zajmoprimac prati i ocjenjuje napredak Projekta te priprema izvješća o Projektu u skladu s odredbama iz odjeljka 5.08 Općih uvjeta i na temelju pokazatelja prihvatljivih Banci. Svako izvješće o Projektu odnosi se na razdoblje jednog kalendarskog polugodišta i dostavlja se Banci najkasnije mjesec dana nakon kraja izvještajnog razdoblja.

B. Financijsko upravljanje, financijska izvješća i revizije

1. Zajmoprimac održava ili osigurava održavanje sustava financijskog upravljanja, u skladu s odredbama iz odjeljka 5.09 Općih uvjeta.
2. Bez ograničavanja na odredbe iz dijela A ovog odjeljka, Zajmoprimac izrađuje i dostavlja Banci najkasnije četrdeset pet (45) dana nakon kraja svakog kalendarskog polugodišta privremena nerevidirana financijska izvješća o Projektu koja se odnose na spomenuto polugodište i koja su oblikom i sadržajem prihvatljiva Banci.
3. Revizija financijskih izvješća Zajmoprimca obavlja se u skladu s odredbama iz odjeljka 5.09 stavka (b) Općih uvjeta. Svaka revizija financijskih izvješća odnosi se na razdoblje od jedne fiskalne godine Zajmoprimca, počevši od fiskalne godine u kojoj je izvršeno prvo povlačenje sredstava predujma za pripremu Projekta. Revidirana financijska izvješća za svako takvo razdoblje dostavljaju se Banci najkasnije dvanaest (12) mjeseci nakon kraja takvoga razdoblja.

Odjeljak III. Nabava

A. Općenito

1. **Robe, radovi i nekonzultantske usluge.** Sve robe, radovi i nekonzultantske usluge potrebni za Projekt i koji se financiraju iz sredstava Zajma nabavljaju se u skladu sa zahtjevima utvrđenim ili navedenim u odjeljku I. Smjernica o nabavi i s odredbama ovog odjeljka.
2. **Konzultantske usluge.** Sve konzultantske usluge potrebne za Projekt i koje se financiraju iz sredstava Zajma nabavljaju se u skladu sa zahtjevima utvrđenim ili navedenim u odjeljcima I. i IV. Smjernica o konzultantima i s odredbama iz ovog odjeljka.
3. **Definicije.** Izrazi napisani velikim početnim slovom koji se u nastavku ovog odjeljka upotrebljavaju za opisivanje određenih metoda nabave ili metoda provjere pojedinih ugovora koje provodi Banka, odnose se na odgovarajuće metode opisane u odjeljcima II. i III. Smjernica o nabavi, ili odjeljcima II., III., IV. i V. Smjernica o konzultantima, ovisno o slučaju.

B. Odredene metode nabave roba, radova i nekonzultantskih usluga

1. **Međunarodno nadmetanje.** Ako stavkom 2. u nastavku nije drukčije predviđeno, robe, radovi i nekonzultantske usluge nabavljaju se putem ugovora dodijeljenih na temelju međunarodnog nadmetanja.
2. **Ostale metode nabave roba, radova i nekonzultantskih usluga.** Sljedeće metode, osim međunarodnog nadmetanja, mogu se primijeniti za nabavu roba, radova i nekonzultantskih usluga za ugovore navedene u Planu nabave: (a) Domaći postupci javne nabave, podložno dodatnim odredbama utvrđenim u Dodatku ovom Prilogu; (b) Kupovanje; i (c) Izravno ugovaranje.

C. Posebne metode nabave konzultantskih usluga

1. **Odabir na temelju kvalitete i cijene.** Ako u stavku 2. u nastavku nije drukčije predviđeno, konzultantske usluge nabavljaju se putem ugovora dodijeljenih odabirom na temelju kvalitete i cijene.
2. **Ostale metode nabave konzultantskih usluga.** Sljedeće metode, osim odabira na temelju kvalitete i cijene, mogu se koristiti za nabavu konzultantskih usluga za ugovore navedene u Planu nabave: (a) odabir na temelju kvalitete; (b) odabir na temelju fiksnog iznosa raspoloživih sredstava; (c) odabir na temelju kvalifikacija konzultanata; (e) odabir konzultantske kuće izravnom pogodbom; (f) odabir individualnih konzultanata; i (g) postupci izravnog odabira individualnih konzultanata.

D. Provjera odluka o nabavi koji provodi Banka

U Planu nabave navode se ugovori koji podliježu prethodnoj provjeri Banke. Svi ostali ugovori podliježu naknadnoj provjeri Banke.

Odjeljak IV. Povlačenje sredstava Zajma

A. Općenito

1. Zajmoprimac može povlačiti sredstva Zajma u skladu s odredbama članka II. Općih uvjeta i ovog odjeljka te dodatnim uputama koje Banka može naznačiti u obavijesti Zajmoprimcu (uključujući „Smjernice Svjetske banke o povlačenju sredstava za projekte”, iz svibnja 2006., kako ih Svjetska banka s vremena na vrijeme bude revidirala i primjenjivala na ovaj Ugovor u skladu s navedenim uputama), u svrhu financiranja prihvatljivih rashoda utvrđenih u stavku 2. u nastavku.
2. U sljedećoj su tablici navedene kategorije prihvatljivih rashoda koji se mogu financirati sredstvima Zajma (kategorija), iznosi Zajma dodijeljeni svakoj kategoriji te postotak rashoda koji će se financirati kao prihvatljivi rashodi u svakoj kategoriji:

Kategorija	Dodijeljeni iznos Zajma (iskazano u EUR)	Postotak rashoda koji će se financirati (s uključenim porezima)
(1) Plaćanja u okviru PPR-a u okviru dijela 1. Projekta	50.000.000	100 % iznosa do praga povlačenja utvrđenog u tablici u stavku B.2 (a) ovog odjeljka
82) Robe, radovi, nekonzultantske usluge, konzultantske usluge (uključujući reviziju), stručno usavršavanje i operativni troškovi za dijelove 2. i 3. Projekta	[] ¹	100 %
(3) Povrat predujma za pripremu	[] ²	Iznos koji se plaća u skladu s odjeljkom 2.07 (a) Općih uvjeta
UKUPAN IZNOS	70.000.000	

¹ Dopuniti tijekom pregovora

² Dopuniti tijekom pregovora

B. Uvjeti za povlačenje sredstava, razdoblje povlačenja sredstava

1. Neovisno o odredbama iz dijela A ovog odjeljka, sredstva se ne povlače:
 - (a) s računa Zajma sve dok Banka ne primi uplatu početne naknade u punom iznosu; ili
 - (b) za plaćanja izvršena prije datuma ovog Ugovora, s iznimkom povlačenja sredstava do ukupnog iznosa koji ne smije biti veći od [14.000.000] EUR koja su dopuštena za plaćanja izvršena prije ovog datuma, ali na dan ili nakon 1. lipnja 2014. za prihvatljive rashode u okviru kategorije (1); ili
 - (c) za plaćanja u okviru kategorije (1) za svaku tranšu, kako je utvrđeno u tablici B.2 (a) u ovom odjeljku, za koja je podnesen zahtjev za povlačenje sredstava, osim ako Zajmoprimac preko MSPM-a dostavi dokaz prihvatljiv Banci o tome da je zajmoprimac plaćanja u okviru PPR-a izvršio prihvatljivim korisnicima u skladu s postupcima utvrđenim u mjerodavnim propisima Zajmoprimca, koji su prihvatljivi Banci.
2. Neovisno o odredbama iz dijela A ovog odjeljka i bez ograničenja na odredbe iz prethodnog stavka 1., Zajmoprimac može povlačiti sredstva u okviru prethodne kategorije (1) kako slijedi:
 - (a) Sredstva se povlače u jednoj (1) do četrnaest (14) tranši i u iznosima koji ne premašuju ukupne pragove po svakom odnosnom DLI-ju, uz podnošenje Banci prihvatljivih dokaza, kako je definirano u PPP-u, o ostvarenju ciljeva sljedećih DLI-jeva:

Pokazatelj na temelju kojeg se odobrava povlačenje sredstava zajma (DLI)	Prag povlačenja sredstava (iskazano u EUR)
1. Program ZMN-a prenesen u JNC, koji ga i administrira	5.000.000
2. Program doplatka za djecu prenesen u JNC, koji ga i administrira	5.000.000
3. Rodiljne/roditeljske potpore za neosigurane korisnike i naknada za novorođeno dijete prenesene u JNC, koji ih i administrira	5.000.000
4. Program naknada za nezaposlene prenesen u JNC, koji ga i administrira	5.000.000

5. JTV zakonski uspostavljen donošenjem Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/2013), JTV odgovarajuće i Vlada Zajmoprimca donijela jedinstvenu metodologiju vještačenja invaliditeta u skladu sa Zakonom o JTV-u.	2.000.000
6. JTV samostalno djeluje, uključujući: postupci vještačenja invaliditeta obavljaju se na jednom središnjem mjestu, primjenjuju se ujednačeni postupci vještačenja, uspostavljene ustrojstvene jedinice na regionalnoj razini i uveden neovisan informacijski sustav sa sučeljima prema JNC-u i ostalim institucijama	2.000.000
7. Vlada Zajmoprimca donijela i objavila strategiju suzbijanja PZK-a i MRMS i MSPM donijeli i objavili akcijski plan.	2.000.000
8. Minimalni efektivni kapacitet za suzbijanje pogrešaka, zlouporaba i korupcije (PZK) postoji u (a) MSPM-u i (b) (i) MRMS-u, (ii) zajedno u MRMS-u i/ili u jednoj od dvije ili u obadvije njegove provedbene institucije i u JTV- u	2.000.000
9. Provode se inspekcijski nadzori rizičnih programa u cilju otklanjanja nepravilnosti utvrđenih usporednim provjerama u upravljačkom informacijskom sustavu ovih programa i bazama podataka Porezne uprave, Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, MRMS-a, MSPM-a i matičnih evidencija	2.000.000
10. Provode se inspekcijski nadzori rizičnih programa u cilju otklanjanja nepravilnosti u predmetima korisnika s ocjenom visokog rizika, određenom na osnovi izrade profila rizika na temelju analitičkih podataka	3.000.000
11. MSPM donio i objavio Operativni plan za deinstitucionalizaciju i transformaciju domova	2.000.000

socijalne skrbi za razdoblje 2014.-2016.	
12. 210 korisnika iz državnih i nedržavnih domova ili obiteljskih domova premješteno u okruženja obiteljskog tipa	5.000.000
13. 225 korisnika iz državnih i nedržavnih domova ili obiteljskih domova premješteno u okruženja obiteljskog tipa	5.000.000
14. 280 korisnika iz državnih i nedržavnih domova ili obiteljskih domova premješteno u okruženja obiteljskog tipa	5.000.000

- (b) Ako Banka u bilo kojem trenutku utvrdi da (je) bilo koji dio iznosa koje je Banka isplatila Zajmoprimcu u okviru kategorije (1): (i) isplaćen za nadoknadu troškova koji nisu prihvatljivi u okviru PPR-a, ili (ii) nije u skladu s odredbama odjeljka IV.B.2 (a) i odredbama PPP-a, Zajmoprimac smjesta izvršava povrat svakog takvog iznosa Banci na način koji Banka utvrdi u obavijesti Zajmoprimcu.

3. Datum zatvaranja projekta je 30. prosinca 2018.

DODATAK

PRILOGU 2.

Dodatne odredbe o domaćem postupku javne nabave

U svrhu provedbe domaćih postupaka javne nabave roba, radova i nekonzultantskih usluga koji će se financirati iz sredstava Zajma, primjenjuju se sljedeće izmjene i dopune:

(i) Postupci

Postupak javne nabave primjenjuje se na sve ugovore. Pozivi na nadmetanje objavljuje se u službenom glasilu Zajmoprimca (*Narodne novine*) i najmanje u jednim domaćim dnevnim novinama s velikom nakladom ili na internetskoj stranici Ministarstva socijalne politike i mladih, s rokom od najmanje trideset (30) dana za pripremu i dostavu ponuda.

(ii) Ocjena kvalifikacija ponuditelja

Kada se za velike ili složene ugovore zahtijeva uspostavljanje sustava kvalifikacije, pozivi na prethodnu kvalifikaciju za nadmetanje objavljuju se u službenom glasilu Zajmoprimca (*Narodne novine*) i najmanje u jednim domaćim dnevnim novinama s velikom nakladom ili na internetskoj stranici Ministarstva socijalne politike i mladih, s rokom od najmanje trideset (30) dana za pripremu i dostavu zahtjeva za prethodnu kvalifikaciju. Minimalni zahtjevi o iskustvu, tehnički i financijski zahtjevi izričito se navode u dokumentaciji za prethodnu kvalifikaciju i ocjenjuju se metodom 'prolazi/ne prolazi', a ne s pomoću sustava bodovanja uspješnosti. Kada se ne primjenjuje sustav kvalifikacije, kvalifikacije ponuditelja koji je preporučen za dodjelu ugovora ocjenjuju se u naknadnom postupku kvalifikacije, uz primjenu minimalnih zahtjeva o iskustvu, tehničkih i financijskih zahtjeva izričito navedenih u dokumentaciji za nadmetanje.

(iii) Sudjelovanje poduzeća u državnom vlasništvu

Poduzeća u državnom vlasništvu koja se nalaze i posluju na području Zajmoprimca prihvatljiva su za sudjelovanje u nadmetanju samo ako na način prihvatljiv Banci mogu potvrditi da su pravno i financijski neovisna, da posluju u skladu s pravom o trgovačkim društvima te da nisu ovisne institucije Vlade Zajmoprimca. Ta poduzeća podliježu istim zahtjevima o jamstvu za ozbiljnost ponude i jamstvu za uredno ispunjenje ugovora kao i ostali ponuditelji.

(iv) Dokumentacija za nadmetanje

Zajmoprimac koristi odgovarajuću dokumentaciju za nadmetanje prihvatljivu Banci.

(v) Dostava, otvaranje i ocjenjivanje ponuda

- (1) Ponude se podnose u jednoj omotnici i sadržavaju informacije o kvalifikacijama ponuditelja, tehničku ponudu i ponudu cijene, a otvaraju se istodobno na javnom otvaranju ponuda.
- (2) Ponude se otvaraju javno, odmah nakon proteka roka za dostavu ponuda. Imena ponuditelja, ukupan iznos svake ponude i svi ponuđeni popusti čitaju se naglas i unose u zapisnik o javnom otvaranju ponuda.
- (3) Ocjenjivanje ponuda obavlja se uz strogo pridržavanje kriterija koji se mogu novčano kvantificirati, navedenim u dokumentaciji za nadmetanje, a sustav bodovanja uspješnosti ne primjenjuje se.
- (4) Produženje roka valjanosti ponude dopušteno je samo jednom i to za razdoblje od najviše trideset (30) dana. Dodatna produženja ne odobravaju se bez prethodnog odobrenja Banke.
- (5) Ugovori se dodjeljuju kvalificiranim ponuditeljima koji su podnijeli ponudu koja je ocijenjena najpovoljnijom.
- (6) U domaćim postupcima javne nabave nema davanja prednosti ponudama.

(vi) Usklađivanje cijena

Ugovori o izvođenju dugotrajnih građevinskih radova (npr. duže od osamnaest (18) mjeseci) sadržavaju odgovarajuću klauzulu o usklađivanju cijena.

(vii) Odbijanje svih ponuda

- (1) Bez prethodne pismene suglasnosti Banke ne smije doći do odbijanja svih ponuda i objavljivanja poziva na novo nadmetanje.
- (2) Ako je primljeno manje od dvije ponude, nadmetanje se ne ponavlja bez prethodne suglasnosti Banke.

(viii) Jamstva

Jamstvo za ozbiljnost ponude ne smije iznositi više od dva posto (2 %) procijenjene vrijednosti ugovora, a jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne smije iznositi više od deset posto (10 %). Izvođačima se predujmovi ne isplaćuju bez odgovarajućeg jamstva za preplatu. Tekst svih takvih jamstava, prihvatljiv Banci, uključuje se u natječajnu dokumentaciju.

PRILOG 3.

Otplatni plan

1. U sljedećoj tablici navedeni su datumi otplate glavnice Zajma i postotak ukupnog iznosa glavnice Zajma koji treba platiti na svaki datum otplate glavnice (plativi iznos glavnice). Ako do prvog datuma otplate glavnice sva sredstva Zajma budu potpuno povučena, iznos glavnice Zajma koji Zajmoprimac treba otplatiti na svaki datum otplate glavnice Banka određuje množenjem: (a) povučenog iznosa zajma na prvi datum otplate glavnice s (b) plativim iznosom glavnice na svaki datum otplate glavnice.

Datum otplate glavnice	Plativi iznos glavnice (iskazano u postotku)
svakog 15. svibnja i 15. studenoga počevši od 15. studenoga 2018. do 15. studenoga 2033.	3,13 %
15. svibnja 2034.	2,97 %

2. Ako do prvog datuma otplate glavnice sva sredstva Zajma ne budu potpuno povučena, iznos glavnice Zajma koji Zajmoprimac treba otplatiti na svaki datum otplate glavnice određuje se kako slijedi:
 - (a) U mjeri u kojoj su povučena bilo koja sredstva Zajma do prvog datuma otplate glavnice, Zajmoprimac otplaćuje povučeni iznos Zajma do tog datuma u skladu sa stavkom 1. iz ovog Priloga.
 - (b) Svaki iznos povučen nakon prvog datuma otplate glavnice otplaćuje se na svaki datum otplate glavnice nakon datuma takvog povlačenja u iznosima koje odredi Banka množenjem iznosa svakog takvog povlačenja s razlomkom čiji je brojnik prvotni plativi iznos glavnice Zajma naveden u tablici u stavku 1. ovog Priloga za datum otplate glavnice (prvotni plativi iznos glavnice Zajma), a nazivnik je suma svih preostalih prvotnih plativih iznosa glavnice Zajma na datume otplate glavnice koji padaju na taj datum ili iza tog datuma.
3.
 - (a) Iznosi Zajma povučeni tijekom dva kalendarska mjeseca prije svakog datuma otplate glavnice, smatraju se, isključivo za potrebe obračuna iznosa glavnice plativog na svaki datum otplate glavnice, povučenim i neotplaćenim na drugi datum otplate glavnice Zajma koji slijedi nakon datuma povlačenja i koji je plativ na svaki datum otplate glavnice koji počinje s drugim datumom otplate glavnice nakon datuma povlačenja.
 - (b) Neovisno o odredbama podstavka (a) ovog stavka, ako Banka u bilo kojem trenutku donese sustav naplate na temelju roka dospijeca prema kojem se računi

ispostavljaju na određeni datum otplate glavnice ili nakon njega, odredbe tog podstavka prestaju se primjenjivati na sva povlačenja sredstava nakon donošenja takvog sustava naplate.

DODATAK

Odjeljak I. Definicije

1. „Akcijski plan” znači akcijski plan iz tablice u odjeljku IV. B.2 (a) DLI 7 iz Priloga 2. ovom Ugovoru, koji će Zajmoprimac donijeti za provedbu strategije suzbijanja PZK-a.
2. „Smjernice o suzbijanju korupcije” znači „Smjernice o sprečavanju i suzbijanju zlouporaba i korupcije u projektima koji se financiraju sredstvima zajmova od IBRD-a, kredita i darovnica od IDA-a” od 15. listopada 2006., revidirane u siječnju 2011.
3. „Korisnici u državnim i nedržavnim domovima ili obiteljskim domovima” znači: (a) djeca s teškoćama u razvoju; (b) odrasli s tjelesnim, osjetilnim i intelektualnim oštećenjima; (c) odrasli s mentalnim oštećenjima; (d) djeca i odrasli (18-21) na stalnom ili tjednom smještaju u domovima za djecu bez odgovarajuće roditeljske skrbi; i (e) djeca i odrasli (18-21) na stalnom ili tjednom smještaju u domovima za djecu s problemima u ponašanju, koji u svakom slučaju žive u državnim i nedržavnim domovima ili obiteljskim domovima.
4. „Naknada za novorođeno dijete” znači Zajmoprimčeva jednokratna novčana naknada u fiksnom iznosu roditeljima za rođenje svakog djeteta, ustanovljena Zajmoprimčevim Zakonom o roditeljnim i roditeljskim potporama od 1. srpnja 2013., Narodne novine br. 54/13.
5. „Kategorija” znači kategorija iz tablice u odjeljku IV. Priloga 4. ovom Ugovoru.
6. „Program doplatka za djecu” znači Zajmoprimčev program doplatka za djecu za obitelji s jednim djetetom ili više djece na temelju prijavljenog i oporezovanog dohotka, uspostavljen Zajmoprimčevim Zakonom o doplatku za djecu od 1. siječnja 2013., Narodne novine br. 112/12.
7. „Smjernice o konzultantima” znači „Smjernice: Odabir i zapošljavanje konzultanata na temelju zajmova od IBRD-a, kredita i darovnica od IDA-a kod primatelja zajma Svjetske banke”, iz siječnja 2011.
8. „JTV” znači Jedinstveno tijelo vještačenja uspostavljeno u skladu sa Zajmoprimčevim Zakonom o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/13).
9. „DLI-jevi” znači pokazatelji na temelju kojih se odobrava povlačenje sredstava zajma iz odjeljka IV.B.2 (a) Priloga 2. ovom Ugovoru.
10. „PPR” znači program prihvatljivih rashoda, odnosno dio Zajmoprimčevih proračunskih sredstava namijenjen za financiranje naknada u okviru programa ZMN-a.
11. „Strategija suzbijanja PZK-a” znači Zajmoprimčeva strategija iz tablice u odjeljku IV, B.2 (a) DLI 7 iz Priloga 2. ovom Ugovoru, koja će biti izrađena u cilju otkrivanja, otklanjanja i odvrćanja od pogrešaka, zlouporaba i korupcije u sustavu socijalne zaštite.

12. „Kontrolni popis mjera zaštite okoliša ” ili „EMPC” znači svaki kontrolni popis mjera zaštite okoliša za određenu lokaciju, izrađen u skladu s TEMPC-om i odredbama iz odjeljka I.D.1 Priloga 2. ovom Ugovoru, koji je prihvatljiv Banci, u kojem su sadržane pojedinosti o određenim aktivnostima, mjerama i politikama osmišljenim u cilju lakšeg ostvarenja cilja TEMPC-a, kao i mjere za ublažavanje, praćenje i djelovanje institucija koje se poduzimaju tijekom provedbe i izvršenja aktivnosti u okviru Projekta i potprojekata, u cilju otklanjanja ili ublažavanja nepovoljnih utjecaja na okoliš do razina prihvatljivih Banci, uključujući procjene proračunskih sredstava i troškova, izvore financiranja, kao i institucionalne i postupovne mjere potrebne za provedbu takvih aktivnosti, mjera i politika.
13. „Opći uvjeti” znači „Opći uvjeti za zajmove Međunarodne banke za obnovu i razvoj” od 12. ožujka 2012.
14. „Program ZMN-a” znači Zajmoprimčev program novčanih transfera čiji je cilj uspostava socijalne sigurnosne mreže za najsiromašnije, nazvan zajamčena minimalna naknada, uspostavljen Zajmoprimčevim Zakonom o socijalnoj skrbi od 1. siječnja 2014., Narodne novine br. 46/13.
15. „Zakonodavstvo o programu ZMN-a” znači Zajmoprimčev Zakon o socijalnoj skrbi od 1. siječnja 2014., Narodne novine br. 46/13 i povezano relevantno zakonodavstvo kojim se uređuje program ZMN-a, kako se povremeno izmjenjuje i dopunjuje.
16. „Zakon o JTV-u” znači³ [].
17. „MRMS” znači Zajmoprimčevo Ministarstvo rada i mirovinskog sustava, kao i svi njegovi pravni slijednici.
18. „MZ” znači Zajmoprimčevo Ministarstvo zdravlja, kao i svi njegovi pravni slijednici.
19. „MF” znači Zajmoprimčevo Ministarstvo financija, kao i svi njegovi pravni slijednici.
20. „MU” znači Zajmoprimčevo Ministarstvo uprave, kao i svi njegovi pravni slijednici.
21. „MSPM” znači Zajmoprimčevo Ministarstvo socijalne politike i mladih, kao i svi njegovi pravni slijednici.

³ Umetnuti pojedinosti u vrijeme pregovora, nakon stupanja zakona na snagu.

22. „Rodiljne/roditeljske potpore za neosigurane korisnike” znači Zajmoprimčeve potpore osobama s djecom koje su izvan sustava osiguranja po osnovi radnog odnosa, odnosno: *rodiljna pošteta od rada, roditeljska pošteta od rada, rodiljna briga o djetetu, roditeljska briga o djetetu*, utvrđene u Zajmoprimčevom Zakonu o rodiljnim i roditeljskim potporama od 1. srpnja 2013., Narodne novine br. 54/13.
23. „JNC” znači Jedinstveni novčani centar (*one stop shop*) za administriranje određenih novčanih naknada, koji će biti uspostavljen u uredima državne uprave Ministarstva uprave.
24. „Operativni troškovi” znači prihvatljivi i potrebni dodatni rashodi MSPM-a i JPP-a koji se odnose na upravljanje Projektom i njegovu provedbu, svi u periodičnim iznosima prihvatljivim Banci, uključujući rashode za najam vozila, najam prostora, razne komunalne usluge, bankovne naknade, sitni inventar i uredski materijal te opremu i hardver i njihove popravke, nadogradnju softvera, rad, održavanje i rezervne dijelove za opremu, potrošni materijal, prijevoz, putovanja u tuzemstvu i inozemstvu, troškove komunikacije i oglašavanja, tiskanja i publikacija (elektroničkih i/ili na papiru), prevođenja i ostale rashode koje Banka može odobriti, ali isključujući konzultantske usluge i plaće i honorare dužnosnika i državnih službenika Zajmoprimca.
25. „Uredi državne uprave” znači Zajmoprimčevi uredi državne uprave uspostavljeni na temelju Zakona o sustavu državne uprave od 22. prosinca 2011., Narodne novine br. 150/11, revidiranog Odlukom Ustavnog suda od 23. siječnja 2013., Narodne novine br. 12/13.
26. „Plaćanja u okviru PPR-a” znači mjesečne Zajmoprimčeve isplate prihvatljivim korisnicima u okviru programa ZMN-a, izvršene u skladu s kriterijima prihvatljivosti, uvjetima odnosnih Zajmoprimčevih propisa mjerodavnih za program ZMN-a.
27. „JPP” znači Jedinica za provedbu projekta pri MSPM-u za dio 2. Projekta, iz odjeljka I.A.1 (d) Priloga 2. ovom Ugovoru, uspostavljena u skladu s Odlukom MSPM-a od 29. svibnja 2014., Klasa 500-01/14-02/2 Ur. broj 519-03-1-1/14-13).
28. „PPP” znači Priručnik za provedbu projekta iz odjeljka I.A.1 Priloga 2. ovom Ugovoru, koji je MSPM donio za potrebe Projekta, čije su povremene izmjene moguće uz prethodno pisano odobrenje Banke.
29. „Predujam za pripremu” znači predujam iz odjeljka 2.07 (a) Općih uvjeta, koji je Banka odobrila Zajmoprimcu u skladu sa sporazumom, koji je Banka potpisala 25. ožujka 2014., a Zajmoprimac 24. travnja 2014. (P4690-HR).
30. „Smjernice o nabavi” znači „Smjernice: Nabava robe, radova i nekonzultantskih usluga na temelju zajmova od IBRD-a, kredita i darovnica od IDA-a kod primatelja zajma Svjetske banke”, iz siječnja 2011.
31. „Plan nabave” znači Zajmoprimčev plan nabave za Projekt, od [20. lipnja 2014.] iz stavka 1.18 Smjernica o nabavi i stavka 1.25 Smjernica o konzultantima, čije su povremene izmjene moguće u skladu s odredbama navedenih stavaka.

32. „DUR” znači Zajmoprimčev Državni ured za reviziju, Zajmoprimčeva vrhovna revizijska institucija, uspostavljen u skladu sa Zajmoprimčevim Zakonom o državnoj reviziji (Narodne novine br. 70/93, 48/95, 105/99, 36/01, 44/01, 177/04).
33. „Upravljački odbor” znači Zajmoprimčev Upravljački odbor iz odjeljka I.A.1 (c) Priloga 2. ovom Ugovoru, uspostavljen Naredbom MSPM-a od 5. svibnja 2014. (Klasa 500-01/14-02/2, Ur.broj 519-03-1-1/3-14-10).
34. „TEMPC” znači predložak za kontrolni popis mjera zaštite okoliša koji je Zajmoprimac izradio 16. lipnja 2014., a u tom predlošku za kontrolni popis navedeni su modaliteti dubinske analize mjera zaštite okoliša za određenu lokaciju te postupci/aktivnosti za pripremu i provedbu EMPC-ova u okviru Projekta, niz mjera za ublažavanje, praćenje i djelovanje institucija kao i postupci koji se zahtijevaju u okviru Projekta, u cilju otklanjanja nepovoljnih utjecaja na okoliš i socijalni sustav ili njihovo ublažavanje i svođenje na prihvatljive razine, kao i aktivnosti potrebne za provedbu navedenih mjera, čije su povremene izmjene moguće uz suglasnost Banke.
35. „Stručno usavršavanje” znači stručno usavršavanje koje se odnosi na Projekt i uključuje studijske posjete povezane s Projektom, tečajeve, seminare, radionice i ostale aktivnosti stručnog usavršavanja koje nisu obuhvaćene ugovorima o pružanju usluga, uključujući troškove materijala za stručno usavršavanje, najma prostora i opreme, prihvatljiva i potrebna putovanja u tuzemstvu i inozemstvu sudionika u aktivnostima stručnog usavršavanja, prihvatljive troškove prehrane i smještaja i dnevnica u tuzemstvu i inozemstvu za polaznike i trenere, naknade za kotizaciju, predavače i moderatore, pismeno i usmeno prevođenje te ostale troškove povezane sa stručnim usavršavanjem, svi u iznosima prihvatljivim Banci.
36. „Program naknade za nezaposlene” znači Zajmoprimčev program novčanih naknada za nezaposlene, uspostavljen Zajmoprimčevim Zakonom o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti od 1. siječnja 2014., Narodne novine br. 153/13.